



Protokoll der Mitgliederversammlung vom 10.10.2024

Allgemeines

Die Mitgliederversammlung 2024 des „Förderverein Freunde der Conrad-Schule e.V.“ findet am 10. Oktober 2024 ab 19:00 im Konferenzraum der Conrad-Schule Wannsee, Schulstraße 4, 14109 Berlin statt.

Teilnehmer

6 stimmberechtigte Mitglieder nehmen an der Mitgliederversammlung teil:

- Teresa Nauber (Vorsitzende),
- Natalia Flórez Gonzalez (stellv. Vorsitzende),
- Sina Thenagels (stellv. Vorsitzende),
- Hans-Gerrit Plessen (Schulleiter und erweiterter Vorstand),
- Wiebke Neberich-Khalil (erweiterter Vorstand)
- Anja Wanke (erweiterter Vorstand)

Entschuldigt:

Lars Elfmann (Schatzmeister)

Die Versammlung wird um 19:20 eröffnet und von Teresa Nauber (Vorsitzende) geleitet.
Zur Protokollführerin wird Sina Thenagels bestimmt.

Frau Nauber stellt fest, dass die Einladung zur Mitgliederversammlung fristgerecht und satzungsgemäß am 26.09.2024 per E-Mail erfolgte. Die Einladung enthielt als Anlage die Tagesordnung. Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 28.11.2023 wurde notariell bestätigt und auf der Homepage des Fördervereins als PDF veröffentlicht.

TOP 1: Feststellung der Tagesordnung

Es bestehen keine Ergänzungswünsche zur Tagesordnung.

Somit wird die Tagesordnung einstimmig angenommen.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 28.11.2023

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 28.11.2023 wird einstimmig angenommen.

TOP 3: Berichte



3.1. Bericht des Vorstandes

Frau Nauber berichtet anhand einer Präsentation von den Aktivitäten des Fördervereins im zurückliegenden Jahr (Anlage dieses Protokolls). Es konnten im Schuljahr 2023/2024 zahlreiche **Veranstaltungen** organisiert und diverse **Anschaffungen** getätigt werden. Hierzu zählen:

Veranstaltungen

- Weihnachtsmarkt 2023
- Wintermarkt in der Schule 2023
- Rad zur Schule (Zylinder und Perlen)
- Fahrradfest
- Schulfest
- Erstie-Elternabend
- Eis am letzten Schultag
- Einschulung
- Flohmarkt auf dem Schulhof

Anschaffungen

- Kiste für Schulhofspielzeug
- Fußballtor
- Marketingmaterialien
- Unterstützung für Klassenfahrten etc.

Der Wintermarkt war erfolgreich trotz sehr kalten Temperaturen. Die Bechersituation auf Weihnachtsmarkt auf dem Wilhelmplatz war dieses Jahr deutlich besser aufgrund der zusätzlich gekauften Pappbecher. Der neue Flohmarkt war leider nicht so gut besucht aufgrund der kühlen Temperaturen und begrenzter Werbung. Für das nächste Jahr sollen mehr Plakate und Flyer gedruckt werden, um stärker auf den Flohmarkt aufmerksam zu machen.

Bericht Arbeitsgemeinschaften

Sina Thenagels berichtet von der im letzten Jahr eingeführten Englisch AG, die ab dem neuen Schuljahr von einem neuen Lehrer geleitet wird. Die AG für die Erstklässler wird zukünftig erst ab dem 2. Halbjahr starten. Des Weiteren wurde im vergangenen Jahr wieder eine Basketball AG eingeführt. Die Theater AG musste leider zum Halbjahreswechsel beendet werden, da der AG Leiter diese zeitlich nicht mehr einrichten konnte. Die Fußball AGs mussten leider während des zweiten Halbjahres abgebrochen werden, da die AG Leiter zu unzuverlässig waren. Die AG startete zum neuen Schuljahr mit neuen Übungsleitern. Derzeit gibt es 9 AGs im Angebot für die Kinder, inkl. der Leseratten. Das Interesse ist weiterhin groß.



Die Online Plattform VereinOnline ist live und aufgeräumt, AG-Anmeldungen, Mitgliedsanträge, sowie deren Verwaltung darüber sind eingerichtet. Einige AG-Leiter nutzen die Plattform, andere gar nicht.

Die Überarbeitung der AG-Leiterverträge wurde abgeschlossen. Alle AG-Leiter haben einen neuen Vertrag unterzeichnet.

Bericht Textilien

Wiebke Neberich-Khalil berichtet von einigen Events mit sehr guten Verkaufszahlen und einigen mit sehr geringem Absatz. Der Warenbestand pendelt sich bei ca. 4.500€ ein, was aber allgemein für sinnvoll erachtet wird um bei Veranstaltungen das Sortiment präsentieren zu können.

Verkauft wurden die Textilien im Schuljahr 2023/2024 bei folgenden Events:

- Einschulungsfeier August 2023
- FUN-RUN & Schuljubiläumsfeier 18.10.23
- Wintermarkt auf dem Uhrenhof am 01.12.2023
- Fahrradtag am 19.04.2024
- Schulfest am 31.05.2024
- Elternabend für die Erstklässler am 9.7.2024
- Einschulungsfeier am 1.9. und am 7.9.

Über den Online-Shop wurden im vergangenen Schuljahr 26 Produkte bestellt. Der geringe Absatz könnte eventuell mit den langen Lieferzeiten und der teuren Rücksendegebühr zusammenhängen. Dies wirft die Frage auf, ob der Shop-Anbieter gewechselt werden sollte, der dazu vielleicht ein breiteres Sortiment anbieten könnte. Der Vorstand vertagt diese Frage auf die nächste Vorstandssitzung.

3.2. Bericht des Schatzmeisters

Frau Nauber berichtet stellvertretend für Herrn Elfmann von einem erfolgreichen Jahr. Im Jahr 2023 wurde ein Einnahmenüberschuss i.H.v. 5.452,55 € erzielt.

Der Großteil der Einnahmen neben den Mitglieds- und AG-Beiträgen geht auf den FunRun zurück, gefolgt von der Einschulungsfeier.

Die größten Ausgabenposten waren:

- FunRun
- Padlet Lizenz
- Tablet Ladewagen
- Leseweche
- Badekappen für 3. Klässler



3.3. Bericht der Kassenprüfer

Die gewählten Kassenprüfer für das Jahr 2023 waren Herr Mirko Roloff-Oestergaard und Frau Mara Zimen.

Der Jahresabschluss wurde durch die Kassenprüfer am 23.09.2024 durch Einsichtnahme geprüft. Dabei wurden die vorgelegten Belege und weitere Unterlagen eingesehen und stichprobenartig kontrolliert.

Schatzmeister Lars Elfmann erteilte im Vorfeld und in der Nachbereitung der Einsichtnahme Auskünfte.

Frau Nauber berichtet, dass die von Herrn Roloff-Oestergaard und Frau Zimen durchgeführte Kassenprüfung zu keinen Einwänden geführt hat. Die korrekte, übersichtliche und professionelle Buchführung des Kassenwartes wird bestätigt.

TOP 4: Entlastung

Herr Plessen wird in seiner Funktion als Schulleiter gebeten die Entlastung zu leiten und akzeptiert. Herr Plessen dankt dem Vorstand und den Kassenprüfern. Er beantragt die Entlastung des Schatzmeisters, der Kassenprüfer und des Vorstandes.

4.1 Entlastung des Schatzmeisters

Die beantragte Entlastung des Schatzmeisters wird einstimmig genehmigt.

4.2 Entlastung der Kassenprüfer

Die beantragte Entlastung der Kassenprüfer wird einstimmig genehmigt.

4.3 Entlastung des Vorstands

Die beantragte Entlastung des Vorstands wird einstimmig genehmigt.

TOP 5: Finanzielle und inhaltliche Planung 2024/25

Folgende Projekte werden für 24/25 erwartet und die entsprechende Unterstützung seitens des Fördervereins ist derzeit in Planung:

- Weihnachtsmarkt 2024
- Wintermarkt in der Schule 2024
- Schulfeste 2025
- Erstie-Elternabend & Einschulung 2025
- Podest für Foyer



- Zusatz-Ausstattung neues Schulhaus
- Unterstützung für Klassenfahrten etc.

Weitere Projekte werden in der nächsten Vorstandssitzung erörtert werden.

TOP 6: Wahlen

6.1 Neuwahl des Vorsitzes, des Schatzmeisters, der stellvertretenden Vorsitzenden und der Kassenprüfer

Der Vorstand stellt sich in dieser Mitgliederversammlung zum Teil zur Neuwahl und zum Teil zur Wiederwahl. Lars Elfmann scheidet auf eigenen Wunsch als Vorstandsmitglied und Schatzmeister aus und steht nicht mehr für die Wahl zur Verfügung. Auch Hans-Gerrit Plessen scheidet auf eigenen Wunsch aus dem Vorstand aus und stellt sich nicht erneut zur Wahl.

Teresa Nauber stellt sich zur Wiederwahl für das Amt der Vorstandsvorsitzenden. Natalia Flórez Gonzalez, bisher stellvertretende Vorsitzende, stellt sich zur Wahl für das Amt der Schatzmeisterin.

Sina Thenagels stellt sich zur Wiederwahl für das Amt der stellvertretenden Vorsitzenden.

Wiebke Neberich-Khalil stellt sich zur Wahl für das Amt der stellvertretenden Vorsitzenden.

Mara Zimen und Mirko Roloff-Oestergaard stellen sich in Abwesenheit für das Amt der Kassenprüfer zur Wiederwahl.

Teresa Nauber bittet Herrn Plessen, die Leitung der Wahl der Vorsitzenden zu übernehmen. Der Wahl von Herrn Plessen zum Wahlleiter der Vorsitzenden wird einstimmig zugestimmt. Herr Plessen nimmt die Wahl an.

Frau Teresa Nauber wird einstimmig zur Vorstandsvorsitzenden wiedergewählt und erklärt die Annahme der Wahl.

Die weiteren Wahlergebnisse:

- Wahl zum Schatzmeister des Fördervereins: Frau Natalia Flórez Gonzalez, einstimmig.
- Wahl zur stellvertretenden Vorsitzenden: Frau Wiebke Neberich-Khalil, einstimmig.
- Wahl zur stellvertretenden Vorsitzenden: Sina Thenagels, einstimmig.
- Wahl zur Kassenprüferin (in Abwesenheit): Frau Mara Zimen, einstimmig.
- Wahl zum Kassenprüfer (in Abwesenheit): Herr Mirko Roloff-Oestergaard, einstimmig.



Die gewählten KandidatInnen erklären jeweils die Annahme ihrer Wahl. Frau Zimen und Herr Roloff-Oestergaard erklären ihre Wahlannahme am 04.11.2024 gegenüber der Vorsitzenden.

6.2 Nicht vertretungsberechtigte Vorstandsmitglieder

Anja Wanke stellt sich zur Wiederwahl in den nicht vertretungsberechtigten Vorstand entsprechend der Satzung des Fördervereins (§ 7, Absatz 1, Buchstabe e).

Die Wahl wird einstimmig angenommen.

TOP 7: Verschiedenes

Weihnachtsmarkt:

Teresa Nauber und Natalia Flórez-Gonzalez erklären sich bereit die Organisation des diesjährigen Weihnachtsmarkstandes erneut zu übernehmen.

Wintermarkt:

Sina Thenagels und Wiebke Neberich-Khalil erklären sich bereit die Organisation des diesjährigen Wintermarktes am 29.11.2024 auf dem Uhrenhof der Schule erneut zu übernehmen.

Podest:

Es wurde ein weiteres Angebot eines Tischlers für das Podest im Schulgebäude angefragt. Der Vorstand einigt sich auf die Kostenübernahme des günstigeren Angebots.

VereinOnline:

Der Vorstand einigt sich darauf das Onlineportal VereinOnline in Zukunft in vollem Umfang zu nutzen und auch die Einzüge der Mitgliedsbeiträge und AG-Beiträge darüber laufen zu lassen. Die Kosten der Software werden sich dadurch auf 468€ im Jahr erhöhen.

Tech4Girls:

Sina Thenagels hatte im Umlaufverfahren die Initiative Tech4Girls vorgestellt, die eine Coding AG an der Schule anbieten möchten. Der Vorstand spricht sich für eine solche AG aus. Frau Thenagels wird im Folgenden den Anbieter mit Herrn Plessen vernetzen, um evtl. Fördertöpfe für eine solche AG zu suchen. Sollten sich diese nicht finden lassen, soll das Angebot durch die Eltern direkt finanziert werden.

Medienbildung:

Wiebke Neberich-Khalil wird für die nächste Vorstandssitzung Informationen zu Angeboten zur Medienbildung für Schüler, Lehrer und Eltern einholen und Vorstellen.



Teresa Nauber verabschiedet die ausscheidenden Vorstandsmitglieder. Sie spricht ihnen sowie den bleibenden Mitgliedern den Dank für die geleistete Vereinsarbeit aus. Das Team des Fördervereins freut sich darauf, die Schulgemeinschaft und die Schülerschaft auch in Zukunft tatkräftig zu unterstützen.

Frau Nauber bedankt sich im Namen des Fördervereins bei Herrn Plessen und der gesamten, erweiterten Schulleitung für die gute Zusammenarbeit.
Herr Plessen bedankt sich ebenfalls bei allen ausscheidenden und weiterhin aktiven Vereinsmitgliedern für die gewinnbringende, gute Zusammenarbeit.

Die nächste Sitzung des Vorstands wird für den 13.11. um 19:00 Uhr festgesetzt.

Die Sitzung wird um 21:10 Uhr geschlossen.

Protokollführerin


Sina Thenagels

Versammlungsleitung


Teresa Nauber